

Кому представляется _____
(наименование и адрес получателя)

Кем представляется _____
(наименование суда)

ПАСПОРТ
архива суда на 1 декабря 20 ____ года

1. Общие сведения

Код строки	Количество фондов	Площадь архивохранилища (кв. метров)	Загруженность архивохранилища (%)
А	1	2	3
101			

2. Сведения о документах

Показатели	Код строки	Количество единиц хранения							Хранится сверх установленного срока	Образуется в год дел
		все-го	крайние даты		Из них внесено в описи, утвержденные (согласованные) экспертно-проверочной комиссией государственного архива		крайние даты			
			началь-ная	конеч-ная	все-го	началь-ная	конеч-ная			
А	Б	1	2	3	4	5	6	7	8	
Постоянного хранения	201									
По личному составу	202									

3. Кадры

Код строки	Количество штатных работников
301	

Условия хранения документов (нужное подчеркнуть):

хранилище: есть, нет; сухое, сырое; светлое, темное;
отопление: центральное, печное, отсутствует;
стеллажи: металлические, деревянные, комбинированные; нет;
шкафы: металлические, деревянные; отсутствуют;
сигнализация: пожарная: есть, нет; охранная: есть, нет;
читальный зал: есть, нет;
температурно-влажностный режим: соблюдается, не соблюдается.

« ____ » _____ 20 ____ года

Председатель суда

(подпись)

(расшифровка подписи)

Фамилия и телефон исполнителя